

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ  
ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ»**

**РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО**  
на заседании педагогического совета  
ГБОУ СПО ЛНР «ЛГКЭТ»

Протокол от «10» октября 2024 г.  
№ 2

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
ГБОУ СПО ЛНР «ЛГКЭТ»

Н.А. Твердохлебова

Приказ от «14» октября 2024 г.  
№ 135-од



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о деятельности Государственного бюджетного**  
**образовательного учреждения среднего**  
**профессионального образования Луганской**  
**Народной Республики «Луганский**  
**государственный колледж**  
**экономики и торговли»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о деятельности Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Луганский государственный колледж экономики и торговли» (далее – Положение) регулирует деятельность Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Луганской Народной Республики

«Луганский государственный колледж экономики и торговли» (далее – Колледж).

1.2. Колледж создан на основании распоряжения Совета Министров Луганской Народной Республики от 14 апреля 2015 года №02-05/72/15, зарегистрирован и включен в Единый государственный реестр юридических лиц 2015 года и ему присвоен ОГРН 1229400025678 на основании положения Федерального конституционного закона от 04 октября 2022 года №6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Луганской Народной Республики».

1.3. Колледж – государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования, реализующее основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) и иные образовательные программы в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

1.4. Тип учреждения: профессиональная образовательная организация.

1.5. Колледж является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.6. Учредителем Колледжа является Луганская Народная Республика, в лице Правительства Луганской Народной Республики. Функции и полномочия Учредителя Колледжа осуществляет Министерство образования и науки Луганской Народной Республики.

1.7. В своей деятельности Колледж руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (последняя редакция);
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в Колледже;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.05.2012 г. №413, зарегистрированным в Министерстве юстиции России 07.06.2012 г., регистрационный №24480;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального

образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. №762, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 21 сентября 2022 г., регистрационный №70167;

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. №800, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 07 декабря 2021 г., регистрационный №66211;

- Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. №885/390, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный №59778;

- Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования;

- Уставом Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Луганский государственный колледж экономики и торговли» (новая редакция);

- Правилами внутреннего трудового распорядка Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Луганский государственный колледж экономики и торговли»;

- Правилами внутреннего распорядка студентов Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Луганский государственный колледж экономики и торговли»;

- настоящим Положением;

- другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Луганской Народной Республики и иными правовыми актами Луганской Народной Республики, нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования.

1.8. Колледж осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.9. Колледж проходит процедуру государственной аккредитации в соответствии с федеральным законодательством.

1.10. Колледж обязан соблюдать принципы государственной политики в области образования.

1.11. Колледж осуществляет следующие виды деятельности:

- подготовка специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих по программам среднего профессионального образования в соответствии с потребностями общества и государства, на базе основного общего, среднего общего или среднего профессионального образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов;

- профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации рабочих или служащих по основным программам профессионального обучения в соответствии с потребностями общества и государства, на базе основного общего, среднего общего образования либо без предъявления требований к уровню образования в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, квалификационными требованиями;

- удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования посредством освоения дополнительных профессиональных программ.

1.12. Основными задачами Колледжа являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и профессиональном развитии посредством получения среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, реализации программ профессионального обучения;

- удовлетворение потребностей общества в специалистах, а также квалифицированных рабочих и служащих со средним профессиональным образованием;

- профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов, рабочих кадров (рабочих и служащих), а также незанятого населения;

- содействие формированию у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

1.13. Колледж вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности:

- образовательная деятельность по основным образовательным программам среднего общего образования;

- образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам.

1.14. Колледж вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.15. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Колледжем в соответствии со следующими целями:

- развитие Колледжа и повышение его конкурентоспособности;
- повышение уровня оплаты труда работников Колледжа.

1.16. Колледж самостоятельно формирует свою структуру.

1.17. Колледж самостоятельно устанавливает штатное расписание исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг (выполняемых работ), определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

1.18. Колледж имеет в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания студентов (отделения, учебно-методическое подразделение, учебно-воспитательное подразделение, учебные мастерские, учебные кабинеты, учебные лаборатории, общежития и иные предусмотренные локальными нормативными актами Колледжа структурные подразделения).

1.19. Директор Колледжа несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Колледжа, а также за реализацию программы развития Колледжа.

1.20. Общее собрание (конференция) работников Колледжа является коллегиальным органом управления Колледжем.

1.21. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Колледжем, который рассматривает вопросы учебно-воспитательной работы.

## **2. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ В КОЛЛЕДЖ**

2.1. Объем и правила приема студентов в Колледж за счет средств регионального бюджета определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно Министерством образования и науки Луганской Народной Республики. Объем и правила приема студентов в Колледж, обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг, определяются в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Луганской Народной Республики.

2.2. Правила приема на обучение в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Луганский государственный колледж экономики и торговли» по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) (далее – Правила приема) разработаны в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. №457.

2.3. Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) (далее – ППССЗ) в Колледж, за счет бюджета Луганской Народной Республики, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных

услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджета Луганской Народной Республики в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.4. Правила приема на обучение в Колледж устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.

2.5. Прием в Колледж лиц для обучения по ППССЗ осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.6. Колледж объявляет прием на обучение и осуществляет образовательную деятельность в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

2.7. Прием на обучение по ППССЗ в Колледже за счет бюджета Луганской Народной Республики является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.8. В случае если численность поступающих превышает установленные контрольные цифры приема по специальности, приемной комиссией учитываются результаты освоения поступающими образовательных программ основного общего или среднего общего образования, указанные в предоставленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, то есть учитывается средний балл по результатам освоения общеобразовательных дисциплин.

2.9. Колледж не проводит вступительных испытаний при приеме на обучение.

2.10. Приемная комиссия осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.11. Правилами приема на обучение по ППССЗ в Колледже гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее

способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2.12. Прием на обучение в Колледж сверх установленных контрольных цифр приема осуществляется за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.13. Колледж не имеет условий для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.14. Поступление на обучение по специальностям Колледжа не предусматривает прохождение поступающими обязательных предварительных медицинских осмотров (обследований).

2.15. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится после зачисления на места в рамках контрольных цифр приема за счет бюджета Луганской Народной Республики.

2.16. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Колледж осуществляется до 01 декабря 2024 года.

### **3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА**

3.1. ППСССЗ могут осваиваться в различных формах получения образования, различающихся объемом аудиторных занятий педагогических работников со студентами и организацией образовательного процесса в очной и заочной формах обучения. Допускается сочетание различных форм получения образования, кроме двух очных.

3.2. ППСССЗ включает в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, рабочие программы практик, порядок проведения государственной итоговой аттестации, рабочую программу воспитания, фонд оценочных средств текущего контроля учебных достижений студентов, промежуточной и государственной итоговой аттестаций. Также к ППСССЗ могут прилагаться учебно-методические комплексы и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки студентов, графики образовательного процесса по формам обучения и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

3.3. Учебный план ППСССЗ включает обязательную часть циклов и вариативную часть. Обязательная и вариативная части ППСССЗ состоят из:



цикла гуманитарной и социально-экономической подготовки;  
цикла математической и естественнонаучной подготовки;  
профессионального цикла.

Использование вариативной части дает возможность сформировать и расширить основные виды деятельности, общие и профессиональные компетенции, умения и знания, необходимые для удовлетворения потребностей рынка труда высококвалифицированными кадрами и продолжить образование.

3.4. Оценка качества освоения дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей включает текущий контроль и промежуточную аттестацию. Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов (в том числе квалификационных). Применяется 5 - балльная система оценивания.

3.5. Промежуточная аттестация в форме дифференцированных зачетов проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины. В форме экзаменов – в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

3.6. Количество экзаменов в течение учебного года не превышает 8, а количество дифференцированных зачетов - 10, без учета зачетов по физической культуре, учебной и производственной практикам.

3.7. Обучение завершается государственной итоговой аттестацией в форме подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, а также демонстрационным экзаменом.

Выпускная квалификационная работа и демонстрационный экзамен определяются в соответствии с содержанием одного или нескольких профессиональных модулей.

3.8. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписанием занятий и ППССЗ по каждой специальности с учетом формы получения образования, которые разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

3.9. Учебный год на всех курсах обучения начинается 1 сентября, заканчивается согласно графику образовательного процесса.

3.10. График образовательного процесса разрабатывается для каждой группы при обязательном соблюдении зимних каникул, праздничных недель и завершающих форм обучения.

3.11. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки студентов составляет 36 часов в неделю.

3.12. Максимальная недельная учебная нагрузка студентов не превышает 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы по освоению ППССЗ.

3.13. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки студентов заочной формы обучения составляет не менее 160 часов в год. В эту нагрузку не входит учебная и производственная практика в составе профессиональных модулей. Она реализуется за счет объема учебного времени, отводимого на самостоятельную работу студентов.

Консультации предусматриваются из расчета 4 часа на одного студента заочной формы обучения на каждый учебный год и могут проводиться как в период сессии, так и в межсессионное время.

3.14. Реализация образовательной программы специальности осуществляется в условиях пятидневной учебной недели.

3.15. Продолжительность занятий – группировка парами (1 час 20 минут).

3.16. Общеобразовательную подготовку студенты получают на первом курсе.

Общеобразовательный цикл учебного плана сформирован в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.05.2012 г. №413, зарегистрированным в Министерстве юстиции России 07.06.2012 г., регистрационный №24480; рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования.

Нормативный срок освоения ППССЗ для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели.

Общеобразовательный цикл составляет 1476 часов максимальной нагрузки, в том числе - индивидуальный проект, который выполняется студентами самостоятельно под руководством преподавателя в течение освоения общеобразовательного цикла, в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом.

Промежуточная аттестация при освоении программы среднего общего образования проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов.

3.17. Программы дисциплин «Физическая культура», «История» в составе цикла «Общеобразовательный учебный цикл» и цикла «Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл» реализуются последовательно.

3.18. Учебными планами предусмотрено выполнение курсовых работ по учебным дисциплинам или междисциплинарным курсам в зависимости от осваиваемой ППСЗ. Курсовые работы выполняются в пределах времени, отведенного на изучение учебных дисциплин или междисциплинарных курсов - по 20 часов на группу, в том числе все формы работы по сопровождению курсовых работ (разъяснение особенностей курсовых работ, ознакомление с правилами оформления работ, обсуждение содержания, помощь при расчетах, проверка расчетов, защита курсовых работ). Для организации работы по подготовке и выполнению курсовых работ предполагается деление группы на две подгруппы.

3.19. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

3.20. Учебная практика проводится в образовательной организации, производственная (по профилю специальности) – в организациях (предприятиях), направление деятельности которых соответствует профилю подготовки осваиваемой специальности.

Учебная практика реализуется рассредоточено, чередуясь с теоретическим обучением, а производственная практика (по профилю специальности) – после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной практики.

3.21. Производственная практика (преддипломная), продолжительностью 4 недели, проводится концентрировано после завершения изучения всех учебных дисциплин и профессиональных модулей на базе организаций (предприятий), с которыми заключены договоры о проведении практики, а также организаций (предприятий), предоставляющих рабочие места будущим выпускникам.

3.22. Каникулы устанавливаются в соответствии с графиком образовательного процесса: зимние каникулы – две недели; летние каникулы – июль-август.

3.23. В Колледже устанавливаются основные виды учебной работы, такие, как лекция, семинарское занятие, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа,

выполнение индивидуального проекта, учебная, производственная практика (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная), выполнение курсовой работы, выполнение выпускной квалификационной работы, а также другие виды учебной работы.

3.24. Государственная итоговая аттестация студентов Колледжа является обязательной и осуществляется после освоения ППССЗ в полном объеме. Государственная итоговая аттестация студентов Колледжа предусматривает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы), а также демонстрационный экзамен.

Государственная итоговая аттестация студентов Колледжа осуществляется государственной экзаменационной комиссией, состав которой утверждается директором Колледжа ежегодно. Кандидатуры председателей государственных экзаменационных комиссий согласовываются с Министерством образования и науки Луганской Народной Республики и утверждаются на календарный год.

3.25. Колледж выдает выпускникам, освоившим соответствующую ППССЗ в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

Знания, умения и навыки выпускников определяются оценками «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно», которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

3.26. Лицу, не завершившему образования, не прошедшему государственной итоговой аттестации или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в Колледже.

3.27. Порядок заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 октября 2022 г. №906, зарегистрированном в Министерстве юстиции Российской Федерации 24 ноября 2022 г., регистрационный №71119.

3.28. Документ об образовании, представленный при поступлении в Колледж, выдается из личного дела лицу, завершившему обучение в Колледже, выбывшему до завершения обучения в Колледже, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

## **4. УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ**

4.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Луганской Народной Республики и его Уставом. Управление Колледжем осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Исполнительным органом Колледжа является его директор. Директор назначается и освобождается от занимаемой должности приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики, которое осуществляет функции и полномочия учредителя. Назначение и освобождение от занимаемой должности осуществляется в соответствии с действующим трудовым законодательством на основании трудового договора, заключаемого на срок до 5 лет.

4.3. Директор организует выполнение решений Министерства образования и науки Луганской Народной Республики по вопросам деятельности Колледжа.

4.4. Директор Колледжа без доверенности действует от имени Колледжа.

4.5. Компетенции и обязанности директора отражаются в Уставе Колледжа.

4.6. Директор Колледжа несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью образовательной организации, а также за реализацию программы развития образовательной организации.

4.7. Директор Колледжа несет перед Колледжем ответственность в размере убытков, причиненных Колледжу в результате совершения крупной сделки с нарушением требований нормативных правовых актов, включая законодательные акты Российской Федерации и Луганской Народной Республики, а также Устава Колледжа, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.8. Заместители директора и главный бухгалтер назначаются на должность директором Колледжа по согласованию с Министерством образования и науки Луганской Народной Республики.

4.9. Коллегиальными органами управления Колледжем являются: общее собрание работников Колледжа, педагогический совет.

4.10. В целях учета мнения студентов и педагогических работников по вопросам управления Колледжем и при принятии Колледжем локальных

нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе студентов и педагогических работников в Колледже:

1) создан и функционирует студенческий совет. Объем компетенции, срок полномочий, порядок формирования и порядок деятельности совета студентов определяется Положением, утвержденным приказом директора Колледжа;

2) действуют профессиональные союзы студентов и работников Колледжа (далее - представительные органы студентов, представительные органы работников). Объем компетенции, сроки полномочий, порядок формирования и порядок деятельности представительных органов студентов, представительных органов работников определяются Положениями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11. В Колледже создаются административный и методический советы, родительский комитет и другие предусмотренные законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики органы самоуправления.

## **5. СТУДЕНТЫ КОЛЛЕДЖА**

5.1.К обучающимся Колледжа относятся студенты.

Студентом Колледжа является лицо, зачисленное приказом директора для освоения ППССЗ по специальности среднего профессионального образования.

5.2.Права и обязанности студентов Колледжа определяются законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики, а также и Уставом Колледжа.

5.3.Студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленной формы, также ведется личная карточка студента.

5.4.Студенты очной формы обучения могут совмещать обучение с трудоустройством, если они обучаются по индивидуальному учебному плану или работают во внеурочное время.

5.5.Форма справки-вызова, дающей студенту заочной формы обучения право на предоставление по месту работы дополнительного оплачиваемого отпуска и других гарантий и компенсаций, связанных с обучением в Колледже, утверждается образовательной организацией.

5.6.Студент имеет право на:

- получение среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО;
- на моральное и (или) материальное поощрение за особые успехи в учебе и активное участие в экспериментально-конструкторской и общественной работе Колледжа;
- выбор формы обучения (очная, заочная);
- обучение в пределах ФГОС СПО по индивидуальным учебным планам, на ускоренный курс обучения;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки Колледжа;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- участие в самоуправлении Колледжем;
- уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

5.7. Студентам, нуждающимся в жилой площади, на период обучения может предоставляться общежитие в соответствии с Положением об общежитии, утвержденным директором Колледжа. С каждым студентом, проживающим в общежитии, заключается договор.

5.8. Студенты очной формы обучения и получающие образование за счет средств бюджета Луганской Народной Республики обеспечиваются стипендиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики.

5.9. Студенты обязаны:

- выполнять Устав Колледжа, Правила внутреннего распорядка студентов, распоряжения администрации;
- добросовестно обучаться, в установленные сроки выполнять все виды заданий, предусмотренные учебным планом и ППСЗ;
- бережно относиться к имуществу Колледжа;
- уважать достоинство студентов, работников Колледжа.

5.10. Студентам запрещается:

- приносить, передавать или употреблять в Колледже табачные изделия, спиртные напитки, токсические, наркотические вещества и оружие;
- использовать любые средства, которые могут привести к взрывам и возгораниям;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания, вымогательства;
- использовать непристойные выражения, жесты и ненормативную лексику;
- пропускать обязательные занятия без уважительных причин;
- использовать на занятиях мобильные телефоны, карманные персональные компьютеры, электронные устройства для компьютерных игр, воспроизведения музыки и изображений.

5.11. К студенту, не соблюдающему требования Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка студентов, иных локальных нормативных актов Колледжа, не выполнившего в установленные сроки учебный план, могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, строгий выговор, отчисление из Колледжа.

5.12. Применению дисциплинарного взыскания в отношении студента предшествует получение от виновного лица объяснения в письменной форме.

Отказ или уклонение студента от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от дисциплинарного наказания. В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

## **6. РАБОТНИКИ КОЛЛЕДЖА**

6.1. В Колледже предусматриваются должности:

- педагогических работников;
- инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников.

Трудовая деятельность в Колледже регулируется Трудовым кодексом Российской Федерации (далее - ТК РФ), в том числе статьями 331 - 336 и 351.1 ТК РФ, и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, если иное не предусмотрено в соответствии со статьей 5 ТК РФ.

6.2. Педагогические работники имеют права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и науке.

6.3. Работники Учреждения имеют право на:

- предоставление работы, обусловленной трудовым договором;



- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;

- иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Колледжа, а также трудовыми договорами.

#### 6.4. Работники Учреждения обязаны:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Колледжа;

- соблюдать трудовую дисциплину;

- выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Колледжа, а также трудовыми договорами.

6.5. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, соответствующий требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

6.6. Отношения работника и Колледжа регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

6.7. Заработная плата выплачивается работнику за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором, в соответствии с действующими системами оплаты труда.

6.8. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному соглашению, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.9. Колледж в пределах имеющихся у него средств самостоятельно определяет размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера.

6.10. Педагогические работники проходят аттестацию в целях установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой и высшей), или подтверждения соответствия занимаемым ими должностям на основе оценки

их профессиональной деятельности.

## **7. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Имущество Колледжа является государственной собственностью Луганской Народной Республики и закрепляется за Колледжем на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Колледжа осуществляется в виде субсидий из регионального бюджета.

7.3. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем в соответствии с действующим законодательством или приобретенных Колледжем за счет средств, выделенных ему Министерством образования и науки Луганской Народной Республики на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

7.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Колледжа являются:

- бюджетные и внебюджетные средства;
- имущество, закрепленное за Колледжем в соответствии с действующим законодательством;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц и целевые взносы;
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики.

7.5. Учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное за ним имущество, обеспечивать его сохранность и использование строго по целевому назначению, осуществлять капитальный и текущий ремонты;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества. Это требование не распространяется на ухудшение, связанное с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации.
- предоставлять имущество к учету в государственном реестре собственности Луганской Народной Республики в установленном порядке.

## **8. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА**

8.1. Колледж по согласованию с Министерством образования и науки Луганской Народной Республики осуществляет международное сотрудничество в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации. Международное сотрудничество осуществляется на основе договоров, заключенных с иностранными физическими и (или) юридическими лицами.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании педагогического совета Колледжа и утверждаются директором Колледжа.

9.2. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.