

УТВЕРЖДАЮ



Директор

ГБОУ СПО ЛНР «ЛГКЭТ»

Н.А. Твердохлебова

Приказ от «28» января 2025 г. № 1209

ПЛАН
мероприятий по профилактике и противодействию коррупции
в Государственном бюджетном образовательном учреждении среднего
профессионального образования Луганской Народной Республики
«Луганский государственный колледж экономики и торговли» (далее - Колледж)
на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
I. Организационное и правовое обеспечение профилактики и противодействия коррупции				
1.1.	Утвердить положение о профилактике и противодействию коррупции в Колледже. Контролировать неукоснительное выполнение требований положения.	Директор	Январь 2025 г.	
1.2.	Назначить ответственных лиц постоянно действующей комиссии по осуществлению мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в Колледже (Приказ по Колледжу)	Заместители директора	Январь 2025 г.	
1.3.	Контролировать неукоснительное выполнение требований положения о профилактике и противодействии коррупции в Колледже.	Директор Заместители директора	Постоянно	
1.4.	Обновлять в соответствии с действующим законодательством нормативно-правовое обеспечение по противодействию коррупции в образовательной организации.	Преподаватель права	Постоянно	
1.5.	Рассмотреть на Общем собрании работников Колледжа итоги работы за 2024 год по соблюдению Закона «О противодействии коррупции», провести анализ выполнения запланированных мероприятий, принять решения, направленные на устранение условий, способствующих коррупционным проявлениям. Заслушать отчёт директора по использованию бюджетных ассигнований и внебюджетных средств.	Директор Главный бухгалтер	до 01 февраля 2025 г.	
1.6.	Представлять информацию о результатах исполнения плана мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в	Секретарь Комиссии по профилактике и противодействию	ежеквартально до 1 числа месяца,	

	Министерство образования и науки Луганской Народной Республики.	коррупции	следующего за отчётным кварталом; по итогам года до 20.12.2025 г.	
II. Меры по совершенствованию функционирования, укреплению дисциплины, предотвращению конфликта интересов и противодействию коррупции в образовательном учреждении				
2.1.	Усилить контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) детей, которые обучаются в Колледже.	Директор Заместители директора	Постоянно	
2.2.	Осуществлять контроль за соблюдением работниками, преподавателями и студентами образовательного учреждения Кодекса этики.	Директор, ответственный за работу по профилактике, заместители директора	Постоянно	
2.3.	Регулярно обновлять информацию по профилактике коррупционных правонарушений, размещенной на информационных стендах. Информационный материал должен быть изложен простым языком.	Секретарь Комиссии по профилактике и противодействию коррупции	Постоянно	
2.4.	Организовать анкетирование родителей (законных представителей) студентов в Колледже по вопросам противодействия коррупции, а также Совета родителей, проводить анализ анкетирования и обеспечить своевременное реагирование на указанные недостатки в работе	Зам.директора по УВР, Зав.отделениями,	февраль – март 2025г., Постоянно	
2.5.	Проводить отчёты в присутствии директора Колледжа перед родителями (законными представителями) студентов, Советом родителей.	Директор, Зам. директора Зав.отделениями,	Постоянно	
2.6.	Проводить оценку должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Директор, Заместители директора, Зав.отделениями	Постоянно	
2.7.	Осуществлять контроль за организацией и проведением сессий и экзаменов студентов в образовательном учреждении.	Директор Заместители директора Зав.отделениями	апрель – июнь, декабрь 2025 г.	
2.8.	Осуществлять контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Зав.отделениями	май - июль 2025г.	

	о профессиональном образовании.			
2.9.	Вносить предложения по устранению рисков коррупционных правонарушений работникам Колледжа.	Директор Председатель Комиссии по профилактике и противодействию коррупции	Постоянно	
2.10.	Обеспечивать содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке	Зам. директора по УВР	Постоянно	
2.11.	Организовать заседание родительского комитета по противодействию коррупции в образовательном учреждении	Зам. директора по УВР зав.отделениями	В течение 2025 г.	
2.12.	При заключении договоров, связанных с хозяйственной деятельностью Колледжа, обеспечить введение стандартной антикоррупционной оговорки в данные договора	Главный бухгалтер	При наличии, постоянно	
2.13.	Уделять особое внимание выявлению и устранению конфликтов во время учебного процесса между преподавателями, сотрудниками и студентами Колледжа. Содействовать строительству отношений основанных на равном партнерстве.	Ответственный за работу по профилактике, Заместители директора Зав.отделениями, председатель профкома студентов	Постоянно	
2.14.	Обеспечить прозрачность, гласность и информированность при организации вступительной комиссии, предоставлять абитуриентам и их родителям достоверную информацию об объемах приема, конкурсной ситуации, своевременно объявлять оценки вступительных экзаменов.	Червоткина И.М., Скороход О.Г., секретарь приемной комиссии	Март – август 2025 года	
2.15.	Не допускать нарушений в работе приёмной комиссии, ее структурных подразделениях	Скороход О.Г., Червоткина И.М., секретарь приемной комиссии	Март – август 2025 года	
III. Образовательные и иные мероприятия, направленные на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов				
3.1.	Проведение мероприятий в рамках Всероссийского дня правовой помощи детям (20 ноября), в том числе мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение детей.	Заместители директора. Преподаватели права и обществознания	Ноябрь 2025 г.	
3.2.	Проведение мероприятий для студентов и сотрудников рамках Международного дня борьбы с коррупцией (9 декабря)	Заместители директора Преподаватели права и обществознания	Декабрь 2025 г.	
3.3.	Проведение тематических воспитательных часов для студентов, цель которых - формирование антикоррупционного	Зам. директора по УВР преподаватели права и	В течение 2025 года	

	мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры.	обществознания классные руководители		
3.4.	Регулярно проводить обсуждение в трудовом коллективе Колледжа нормативных правовых актов в сфере борьбы с коррупцией, проводить разъяснительную работу о недопустимости коррупции в сфере образования, использования своего служебного положения и связанных с ним возможностей для получения личной выгоды имущественного и неимущественного характера.	Директор, Заместители директора, Зав.отделениями, ответственный за работу по профилактике.	Постоянно	
3.5.	Предоставлять разъяснения и консультативную помощь студентам и их родителям по вопросам выполнения антикоррупционного законодательства,	Председатель комиссии по профилактике и противодействию коррупции, Заместители директора , Зав.отделениями, Главный бухгалтер, преподаватель права	Постоянно	